

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85 факс (8793) 31-21-86,
<https://sh19-pyatigorsk-r07.gosweb.gosuslugi.ru> E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

ПРИКАЗ

«21» августа 2024 г.

№ 150

Об аттестационной комиссии МБОУ КСОШ № 19,
осуществляющей аттестацию педагогических работников
на соответствие занимаемой должности в 2024 - 2025 учебном году

На основании п.1 статьи 48 ФЗ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и в соответствии с разделом II Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав аттестационной комиссии:

- председатель аттестационной комиссии Дзгоева Д.Г., заместитель директора по УВР
- заместитель председателя аттестационной комиссии Трещёва Н.А., заместитель директора по УВР
- секретарь аттестационной комиссии Лузан Т.В., заместитель директора по ВР
- члены комиссии Михайлова О.В., председатель профсоюзного комитета;
Федорович А.Г., руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла;
Корнеева Р.М., руководитель ШМО учителей ФМЦ;
Бабак О.С., руководитель ШМО учителей ЕНД и физической культуры;
Охотникова В.В., руководитель ШМО учителей иностранного языка;
Нешева Е.А., руководитель ШМО учителей истории и обществознания;
Титоренко Н.Н., руководитель ШМО учителей начальных классов.

2. Утвердить список педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности в 2024-2025 учебном году.

3. Утвердить график проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

4. Назначить ответственным за организацию и проведение аттестации педагогических работников МБОУ КСОШ № 19 заместителя директора по УВР МБОУ КСОШ № 19 Е.Ю. Солопову.
5. Обеспечить сохранность аттестационных материалов в течение 5 лет.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ КСОШ № 19

М.Ф. Филь

С приказом ознакомлен(а):

Дзгоева Д.Г.

Лузан Т.В.

Корнеева Р.М.

Нешева Е.А.

Михайлова О.В.

Солопова Е.Ю.

Титоренко Н.Н.

Трещева Н.А.

Охотникова В.В.

Федорович А.Г.