

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

СОГЛАСОВАНА

Заместитель Главы
администрации города
Пятигорска - начальник МУ
«Управление образования
администрации города
Пятигорска»


Н.А. Васютина
«11» января 2021г.

СОГЛАСОВАНА

Управляющим советом
МБОУ КСОШ № 19

(протокол от 11.01.2021 № 3)

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ КСОШ № 19

от 11.01.2021 № 2

Директор МБОУ КСОШ № 19


М.Ф. Филь
«11» января 2021г.

**Программа развития Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
казачьей средней общеобразовательной
школы № 19 г. Пятигорска**

на 2021–2024 годы

Пятигорск, 2021г.

Паспорт программы развития МБОУ КСОШ № 19 на 2021–2024 годы

Наименование программы	Программа развития МБОУ КСОШ № 19 на 2021–2024 годы.
Разработчики программы	<p>В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также учащиеся, их родители (законные представители).</p> <p>К разработке программы при необходимости привлекаются общественные, научные и иные организации.</p>
Координаторы	<p>Филь Марина Федоровна, директор МБОУ КСОШ № 19.</p> <p>Трещева Нина Анатольевна, заместитель директора по УВР МБОУ КСОШ № 19.</p>
Исполнители программы	Педагогический коллектив МБОУ КСОШ № 19.
Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Паспорт приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации». 3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 4. Распоряжение Минпросвещения России от 17.12.2019 № Р-135 «Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 7. Концепция развития математического образования в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 24.12.2013 № 2506-р. 8. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.

	<p>9. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</p> <p>10. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>11. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего общего образования.</p>
Срок реализации программы развития	4 года (с 2021 г. по 2024 г.)
Основные этапы реализации программы развития	<p>Первый этап (2021г.): разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.</p> <p>Второй этап (2022-2023г.): реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.</p> <p>Третий этап (2024г.): итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.</p>
Цель программы развития	Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.
Задачи программы развития	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование устойчивой мотивации учащихся к повышению своего уровня подготовки через урочную и внеурочную деятельность; • развитие сетевого взаимодействия; • активизация системы общественно-гражданского участия в управлении школой; • создание единого образовательного пространства «Школа – родители – общественность»; • мониторинг реализации ФГОС в образовательной организации; • усиление воспитательной составляющей в работе школы; • повышение качества работы с одаренными детьми; • реализация программы здоровьесбережения обучающихся.

<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение качества знаний обучающихся; • у учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества; • учащиеся активно включены в деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности; • система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной; • максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования; • повышено профессиональное мастерство классных руководителей, их мотивация к самообразованию; • система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременно выявлять и анализировать изменения, происходящие в воспитательном процессе; • повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует совершенствованию семейного воспитания, усилению роли семьи в воспитании детей.
<p>Структура программы развития</p>	<p>Введение</p> <p>Раздел I. Характеристика текущего состояния школы.</p> <p>Раздел II. Концепция развития школы.</p> <p>Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты.</p> <p>Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития.</p> <p>Раздел V. Мониторинг реализации программы развития.</p>
<p>Порядок управления реализацией программы развития</p>	<p>Текущее управление программой осуществляется администрацией школы. Корректировки программы проводятся методическим и педагогическим советами школы.</p>
<p>Порядок мониторинга реализации программы развития</p>	<p>– обсуждение хода реализации программы на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, Управляющего совета (ежеквартально). Ответственный – директор (Филь М.Ф.);</p> <p>– публикация на сайте школы отчета о реализации программы (ежегодно). Ответственный – заместитель директора по УВР (Н.А Трещева);</p> <p>– анкетирование родительской общественности (ежеквартально). Ответственный заместитель директора по ВР (Лузан Т.В.);</p>

	– отчет администрации школы перед Управляющим советом (ежегодно). Ответственный – директор (Филь М.Ф.).
Ресурсное обеспечение реализации программы развития	<p>1. Кадровые ресурсы. На данный момент 17% педагогам школы присвоена первая квалификационная категория, 32% – высшая, соответствие занимаемой должности – 26%, без категории – 25%. На момент завершения программы доля педагогов с первой квалификационной категорией должна составить 20%, с высшей – 45%.</p> <p>2. Материально-технические ресурсы. На данный момент школа практически укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: военно-патриотическое, туристско-краеведческое.</p> <p>3. Информационные ресурсы в наличии в полном объеме. На данный момент в школе отсутствует оборудованная медиатека с бесперебойным выходом в интернет. После реализации программы в школе должна быть налажена работа интернета и локальной сети в здании начальной школы.</p>

Механизмы реализации программы развития школы:

1. Реализация в образовательной деятельности программ ФГОС.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение инновационного образовательного процесса.
4. Оптимизация работы с одаренными детьми.
5. Кадровое обеспечение образовательного процесса. Стажировка и повышение квалификации педагогических работников.
6. Создание оптимальных психолого-педагогических условий для всех участников образовательного процесса.
7. Обновление материально-технического оснащения школы.
8. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Введение

Используемые термины и сокращения.

Школа – МБОУ КСОШ № 19 города Пятигорска;

Программа – программа развития школы на 2021-2024 годы;

ФГОС НОО – федеральный государственный стандарт начального общего образования;

ФГОС ООО – федеральный государственный стандарт основного общего образования;

ФГОС СОО – федеральный государственный стандарт среднего общего образования.

Настоящая программа разработана на основании приоритетов образовательной *политики*, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В программе отражаются системные, целостные изменения в школе (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением. Программа включает в себя серию комплексных целевых проектов «Береги здоровье с детства» и «Первые шаги к профессии» для всех участников образовательных отношений (учащихся, педагогов, родителей и иных участников образовательных отношений).

Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:

- организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

Раздел I. Характеристика текущего состояния школы

Информационная справка.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение казачья средняя общеобразовательная школа № 19 (далее – МБОУ КСОШ № 19) находится на территории поселка Горячеводский города Пятигорска. Преобладающий контингент учащихся – дети из казачьих семей, работников близлежащих рынков, что позволяет обучающимся и их родителям выбирать образовательное учреждение в соответствии с их запросами.

Основным видом деятельности МБОУ КСОШ № 19 является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, также реализуются образовательные программы дополнительного образования.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение казачья средняя общеобразовательная школа № 19, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании Постановления Администрации г. Пятигорска Ставропольского края № 5715 от 16.12.2015г. «Об изменении типа муниципальных общеобразовательных учреждений города Пятигорска и внесении изменений в наименования муниципальных общеобразовательных учреждений города Пятигорска». Является правопреемником Муниципального казенного общеобразовательного учреждения казачьей кадетской средней общеобразовательной школы № 19, утвержденного Постановлением администрации г. Пятигорска Ставропольского края № 2770 от 31.07.2013г. «О переименовании Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение казачью кадетскую среднюю общеобразовательную школу № 19», которое является правопреемником Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19, утвержденного Постановлением администрации города Пятигорска «Об утверждении перечня муниципальных учреждений города Пятигорска, тип которых подлежит изменению с целью создания муниципальных казенных учреждений» от 21 июля 2011 года № 2881, приказом МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» «О внесении изменений в наименование образовательных учреждений» от 30 декабря 2011 года № 693, ИНН: 2632056844, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 12.01.2000г., ОГРН: 1022601636177, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 26 декабря 2011 года.

Наименование Учреждения при создании: Средняя школа № 19, решение исполкома Пятигорского горсовета от 07 мая 1966 года № 2 параграф 205.

В 1999 году Средняя школа № 19 зарегистрирована администрацией города Пятигорска как Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19, свидетельство о регистрации № 1154 от 18 октября 1999 года.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение казачья средняя общеобразовательная школа № 19.

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ КСОШ № 19. Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное учреждение.

Тип учреждения как образовательной организации: общеобразовательное учреждение. По решению Учредителя тип Учреждения может быть изменен.

Правоустанавливающие документы школы:

Устав. Действующий устав школы утвержден приказом МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» № 1069 от 20.12.2015г.

Лицензия. 10.02.2016г. школа получила лицензию (серия 26 Л01 № 000789, регистрационный номер 1022601636177), дающую право осуществления образовательной деятельности. Выдана Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края. Лицензия бессрочная.

Свидетельство об аккредитации. 19.02.2016г. школа прошла государственную аккредитацию (свидетельство о государственной аккредитации 26А02 № 0000420, регистрационный номер 27-4). Школа реализует образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и имеет право на выдачу выпускникам документа государственного образца. Свидетельство действует до 24.02.2027.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ. Основной государственный регистрационный номер: 10226001636177 за государственным регистрационным номером 2212600192803

Свидетельство о регистрации в налоговом органе. Основной государственный регистрационный номер 1022601636177. ИНН/КПП 2632056844/263201001.

Контакты. Адрес школы: РФ, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Ленина, 25, Телефон: 8 (8793)312185, 312186. Электронный адрес: mkousch19.5gor@mail.ru.

Система управления Школой:

1. Общее собрание работников.
2. Педагогический совет.
3. Управляющий совет.

В целях учета мнения учащихся действуют Совет родителей и Совет обучающихся.

Условия обучения в Школе:

В Школе нет структурных подразделений. В наличии лагерь с дневным пребыванием детей «Казачок» (в летний период). В ней обучают 950 учащихся. Учебные занятия проводятся в две смены. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу – работают факультативные и элективные курсы, кружки, спортивные секции.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБОУ КСОШ № 19 организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами. локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В 2020 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019/2020 и в 2020/2021 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, интерактивная образовательная онлайн-платформа Учи.ру, цифровой образовательный ресурс для школ Якласс.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
- недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;
- не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы МБОУ КСОШ №19 на 2021 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план ВСОКО.

Воспитательная работа

Воспитательная деятельность школы реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

В образовательной организации действует сеть кружков и факультативов, основной задачей которых является расширение дополнительного образования школьников.

Дополнительное образование мотивирует подрастающее поколение к познанию мира, творчеству, изучению культуры и духовной жизни, к физическому развитию и

совершенствованию. Таким образом, реализуются потребности несовершеннолетних граждан и их родителей в интеллектуальном, духовном, культурном, физическом развитии и выполняются государственные стандарты образования. В условиях дополнительного образования учащиеся развивают свой творческий потенциал, навыки адаптации к современному обществу и получают возможность полноценной организации свободного времени.

Реализуя задачи дополнительного образования, школа реализует, с одной стороны, освоение образовательного стандарта, а с другой — создает условия для свободного развития личности, что является основой личностно ориентированного образования.

Внеурочная деятельность в школе традиционно делится на две части: общешкольные дела и внутриклассная жизнь. Внеучебная воспитательная деятельность осуществляется по тематическим периодам, которым соответствовали общешкольные и классные мероприятия.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

духовно–нравственной направленности:

- кружок «Культура казачества Юга России»;
- родительский всеобуч «Семейная гостиная»;
- кружок «Духовное пение»;
- ОПК

художественно-эстетической направленности:

- танцевальная группа «Казачье раздолье»;
- вокальная группа «Аллилея»;
- театральная студия «Веснянка»;

военно-патриотической направленности:

- кружок «Основы военного дела»;
- кружок «Строевая подготовка»;
- кружок «Меткий стрелок»;

гражданско –патриотической направленности:

- лекторская группа «Добролета»

культурологической направленности:

- кружок «Город мастеров»
- кружок «Хозяюшка»;

эколого – биологической направленности:

- научное общество «Зеленый мир»
- кружок «Юный этнограф»

краеведческой направленности:

- кружок «История в лицах»;

социально-педагогической направленности:

- отряд ЮИД «Светофорик»
- отряд ДЮП «Сирена»

спортивно - оздоровительной направленности:

- секция волейбол;
- секция тхэквондо;
- кружок шахматы

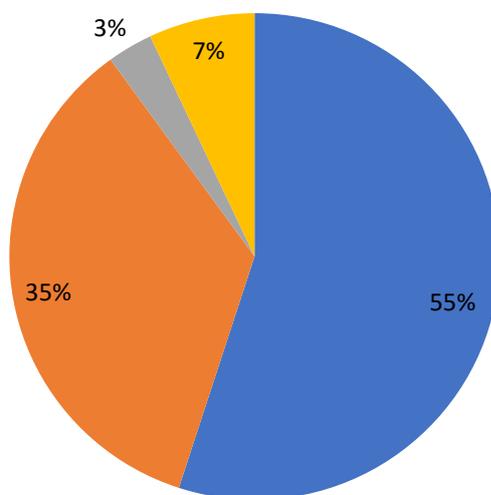
Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2020 года. По итогам опроса 756 обучающихся и 357 родителей выявили, что духовно-нравственное направление выбрало 57 процентов, военно-патриотическое – 45 процентов, спортивно-оздоровительное – 37 процентов, художественно-эстетическое – 35 процентов.

Во второй половине 2019/2020 учебного года и в первой половине 2020/2021 учебного года пришлось ввести дистанционные занятия по программам дополнительного образования. Учет родительского мнения показал, что почти половина родителей (законных представителей) обучающихся не удовлетворены подобным форматом занятий по дополнительному образованию.

Анализ данных по посещению детьми занятий дополнительного образования показывает снижение показателя по охвату в связи с переходом на дистанционный режим, особенно по программам физкультурно-спортивной направленности, что является закономерным.

Удовлетворенность дополнительным образованием в 2020 году

- Полностью удовлетворены
- Удовлетворены
- Неудовлетворены
- Не привожу ребенка в школу по доп образованию



II. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в МБОУ КСОШ №19

Наименование органа	Функции
Директор	Директор утверждает отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

К компетенции директора относятся:

- организация разработки и принятие локальных нормативных актов;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка (с учетом мнения представительного органа работников);
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- организация работы по исполнению законодательных актов и нормативных документов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- организация разработки и утверждение образовательных программ Учреждения;
- организация разработки по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- прием обучающихся в Учреждение;
- изменение и прекращение образовательных отношений с обучающимися;
- организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения;
- организация индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- обеспечение безусловного выполнения федеральных государственных образовательных стандартов;
- организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;
- обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- организация приобретения бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, их законных представителей, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством РФ;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет;
- обеспечение реализации обучающимися академических прав (ч. 1 ст. 34 ФЗ "Об образовании в РФ") и мер социальной поддержки;
- обеспечение реализации педагогическими работниками академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий;

	<ul style="list-style-type: none"> • право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие действующему законодательству, настоящему уставу и иным локальным нормативным актам; • решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную действующим законодательством и настоящим Уставом
<p>Управляющий совет</p>	<p>К компетенции Управляющего Совета Учреждения относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • согласование основной образовательной программы Учреждения и профилей обучения; • определение направлений взаимодействий Учреждения с государственными и общественными организациями; • согласование публичного (ежегодного) доклада школы (публичный доклад подписывается совместно председателем Управляющего Совета Учреждения и руководителем Учреждения); • утверждение отчета директора о результатах самообследования; • утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения; • разработка и утверждение локальных актов в рамках своей компетенции; • рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения; • согласование на сдачу в аренду Учреждением закрепленных за ним объектов собственности; • рассмотрение вопросов по созданию здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении; • финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников; • обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств. • утверждение отчета о расходовании привлеченных из внебюджетных источников средств.
<p>Педагогический совет</p>	<p>К компетенции педагогического совета относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • реализация государственной политики по вопросам образования; • совершенствование организации образовательного процесса Учреждения, • разработка и утверждение образовательных программ Учреждения, • принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам, • определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса, • принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др., • определение сменности занятий по классам, • принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством, • принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся,

	<ul style="list-style-type: none"> • вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс. • утверждение плана работы Учреждения на учебный год. • определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ; • формирование требований к библиотечному фонду по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); • организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения; • установление требований к одежде обучающихся совместно с Управляющим Советом; • организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров; • контроль за реализацией своих решений.
<p>Общее собрание работников</p>	<p>Общее собрание работников Учреждения (далее - Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В заседании Собрания имеют право принимать участие все работники Учреждения.</p> <p>К компетенции Собрания относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, • внесение рекомендаций по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда, • определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников, • обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, внесение рекомендаций по ее укреплению, • содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.

Для осуществления учебно-методической работы в школе работает 8 предметных методических объединения:

- учителей гуманитарного цикла (русского языка и литературы, ИЗО, МХК, музыки);
- учителей иностранного языка;
- учителей естественнонаучных дисциплин;
- учителей физико-математических дисциплин;
- учителей истории и обществознания;
- учителей физической культуры и ОБЖ;
- учителей начальных классов;
- классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

В целях учета мнения обучающихся, их законных представителей по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, их законных представителей создается Управляющий Совет, в состав которого входят избранные представители работников МБОУ КСОШ № 19, родителей (законных представителей), обучающихся II и III ступеней обучения, официально назначенный представитель Учредителя, директор МБОУ КСОШ № 19 с правом решающего голоса. Также в состав Управляющего Совета МБОУ КСОШ № 19 могут быть кооптированы представители общественности по представлению членов Управляющего Совета.

По итогам 2020 года система управления МБОУ КСОШ №19 оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В 2020 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы, чтобы оповещать учителей и собирать данные, которые затем обрабатывали и хранили в МБОУ КСОШ № 19.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2017–2020 годы

№ п/п	Параметры статистики	2017–2018 учебный год	2018–2019 учебный год	2019–2020 учебный год	На конец 2020 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	965	987	968	966
	– начальная школа	424	443	429	434
	– основная школа	483	481	495	518
	– средняя школа	58	63	44	44
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	–	-	0	–
	– основная школа	1	1	1	
	– средняя школа	–	–	–	–
3	Не получили аттестата:				

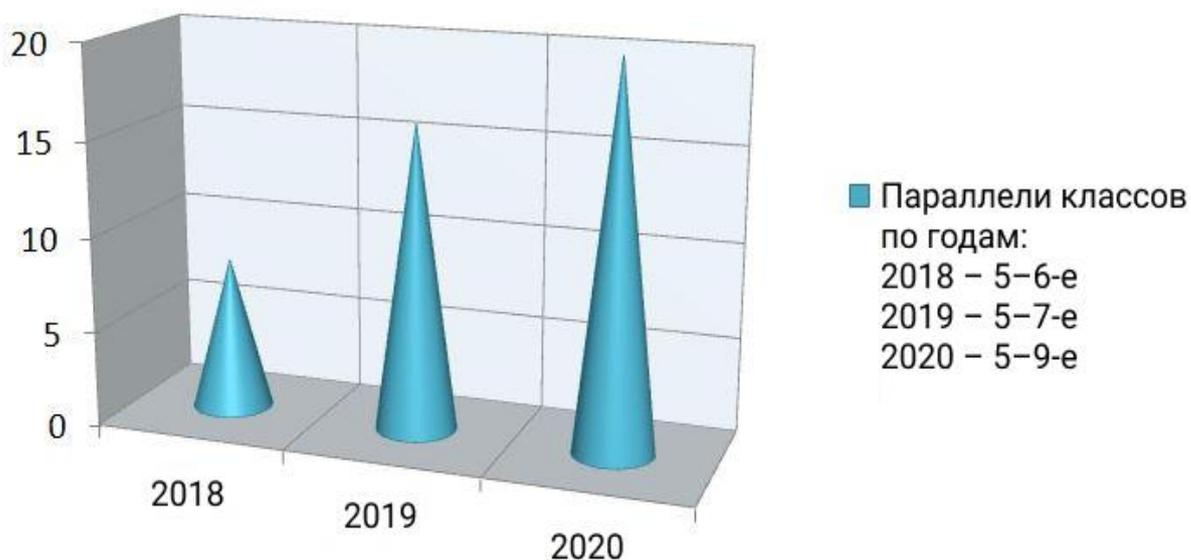
	– об основном общем образовании	–	–	–	–
	– среднем общем образовании	–	–	–	–
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	– в основной школе	4	2	5	–
	– средней школе	4	0	1	–

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно количество обучающихся остается практически прежним.

В 2020 году в МБОУ КСОШ №19 детей-инвалидов -21, обучающихся с ОВЗ не было.

Школа продолжает успешно реализовывать рабочие программы «Второй иностранный язык: «французский», которые внесли в основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2016 году.

Количество классов, которые изучают второй иностранный язык



Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году

Классы			Окончили год		Не успевают	
--------	--	--	--------------	--	-------------	--

	Всего обуча-ся	Из них успевают		Всего		Окончили год		Из них н/а				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметка ми «5»	%	Ко л-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	105	105	100	57	54	15	14	0	0	0	0	0	0
3	104	104	100	49	47	15	14	0	0	0	0	0	0
4	105	105	100	59	56	6	6	0	0	0	0	0	0
Итого	314	314	100	165	52	36	12	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 9 процентов (в 2019 был 43%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 1 процент (в 2019 – 13%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году

Классы	Всего обуча-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Из них н/а				Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5	105	105	100	47	45	8	8	0	0	0	0	0	0
6	80	80	100	29	36	3	4	0	0	0	0	0	0
7	106	106	100	26	25	4	4	0	0	0	0	0	0
8	96	95	99	27	28	5	5	1	1	0	0	0	0
9	108	108	100	26	24	4	4	0	0	0	0	0	0
Итого	495	494	99,7	155	31	24	5	1	0,3	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году, то можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 8 процентов (в 2019 был 23%), процент учащихся, окончивших на «5», увеличился на 1 процент (в 2019 – 4%).

В 2020 году обучающиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.

Осенью 2020 года для учеников 5–9-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. Ученики в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

Повторная диагностика в виде контрольной работы по типу ВПР показала положительную динамику: 90% учеников справились с заданиями, которые вызвали затруднения на осенних ВПР.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2020 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно			Сменили форму обучения	
				Всего				Из них н/а								
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во		
10	15	15	100	7	47	1	7	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	29	29	100	16	55	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого	44	44	100	23	52	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году выросли на 30 процентов (в 2019 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 22%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 4,5 процента (в 2019 было 1,5%).

В 2020 году обучающиеся 11 класса успешно справились с итоговым сочинением (изложением) в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет».

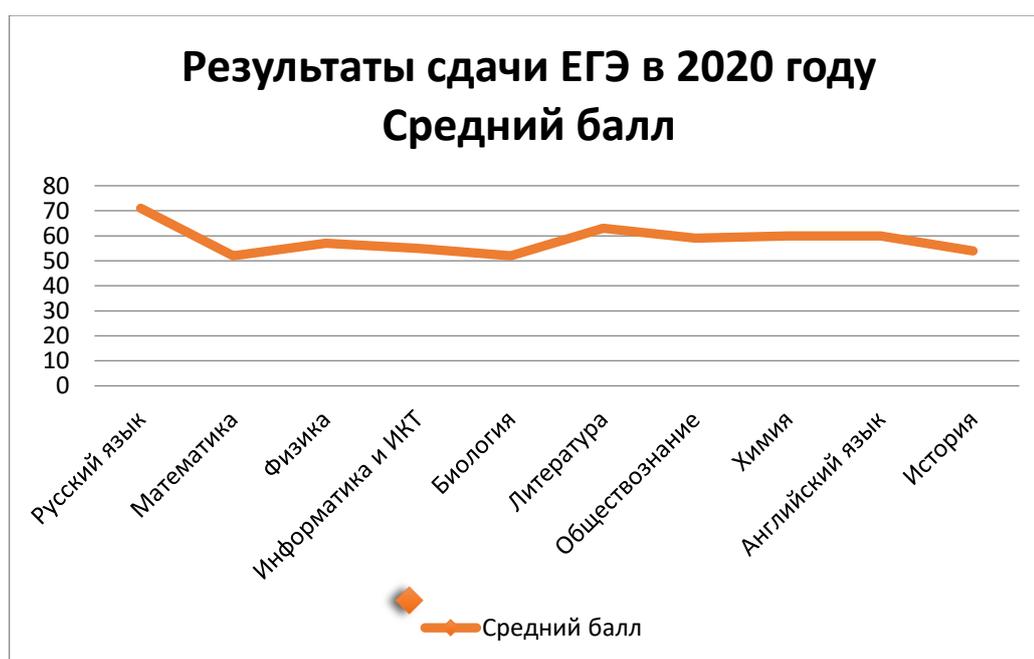
В 2020 году ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ отменили как форму аттестации для всех учеников на основании постановления Правительства от 10.06.2020 № 842. ЕГЭ сдавали только выпускники, которые планировали поступать в высшие учебные заведения. Школа выдавала аттестаты по результатам промежуточной аттестации, которую провели на

основании рекомендаций Министерства просвещения и регионального министерства образования с учетом текущей ситуации

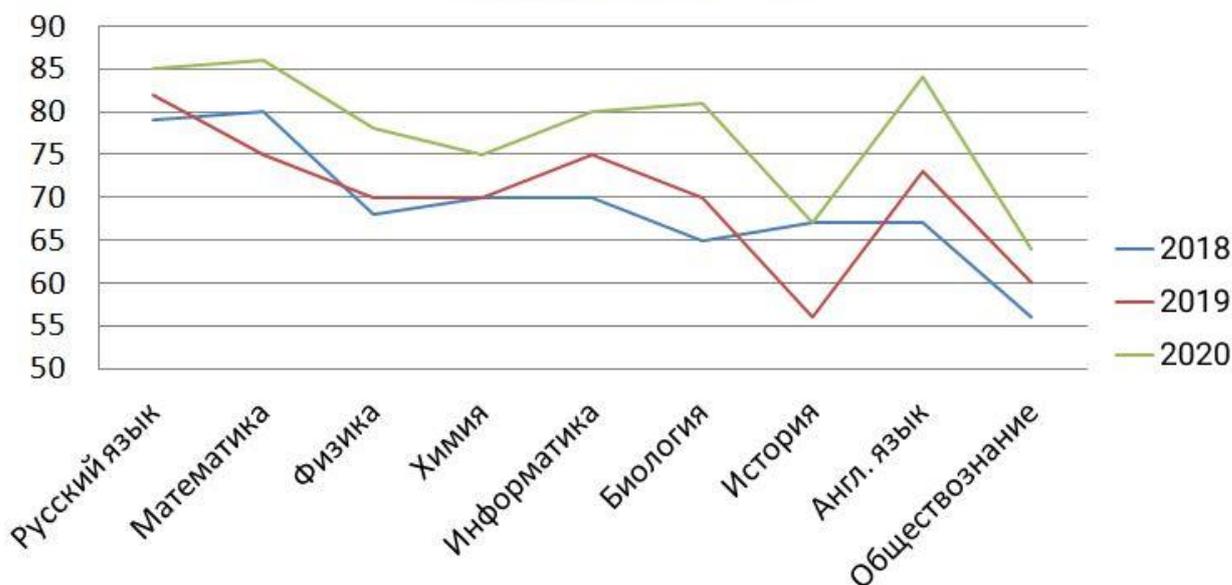
Анализ данных показывает, что увеличилось число учеников 9-х и 11-х классов, которые получили аттестат особого образца в сравнении с итогами прошлого года. 3% учеников не писали ЕГЭ, 50% в качестве предмета по выбору сдавали обществознание, 14% – химию, 18% – физику, 7% – литературу, 18% – английский язык, 29% – историю, 25% – биологию и 2% – информатику и ИКТ.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2020 году

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	28	0	2	71
Математика	11	0	1	52
Физика	5	0	1	57
Информатика и ИКТ	2	0	0	55
Биология	7	0	0	52
Литература	2	0	0	63
Обществознание	14	0	1	59
Химия	4	0	0	60
Английский язык	5	0	0	60
История	8	0	1	54
Итого:	86	0	6	58



Средний балл по ЕГЭ



IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе – для 2–11-х классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х классов, в одну смену – для обучающихся 1-х, 5–11-х классов.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций города Пятигорска в 2020/21 учебном году Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора по городу Пятигорску о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников через четыре входа в учреждение;
3. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепила классы за кабинетами;
5. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
6. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрытию в столовой не допускали;
7. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;
8. Закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многократного использования, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются, чтобы их хватало на три месяца.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Все го	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2018	83	36	8	39	30	17	5	2	1
2019	79	14	2	63	30	19	4	4	3
2020	108	33	0	74	29	22	4	1	2

В 2020 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в нашей общеобразовательных организации.

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно растет по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в МБОУ КСОШ № 19 работают 49 педагогов, из них 23 – внутренних совместителей. Из них 5 человек имеет среднее специальное образование, 1 педагог обучается в вузе, 44 человека – высшее образование, 4 продолжают обучение в магистратуре. В 2020 году аттестацию прошли 5 человека – на первую квалификационную категорию, 3 человека – на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями МБОУ КСОШ №19 и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;

- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

По итогам 2020 года Школа перешла на применение профессиональных стандартов. Из 49 педагогических работников МБОУ КСОШ № 19 все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

В период дистанционного обучения все педагоги МБОУ КСОШ № 19 успешно освоили онлайн-платформы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников. 25% педагогов прошли обучение по вопросам организации дистанционного обучения в объеме от 16 до 72 часов. 37 педагогов прошли повышение квалификации – освоили КПК «Организация дистанционного обучения детей с ОВЗ, детей-инвалидов» - 1 педагог, КПК по теме «Подготовка преподавателя к работе с детьми-инвалидами, обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий» - 3 педагога, курс «Профессиональные стандарты в эпоху цифровых технологий» - 2 педагога, обучающий курс «Профессиональные стандарты в эпоху цифровых технологий» - 2 педагога, КПК «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий – 10 педагогов, курсы сайта ЕдиныйУрок.РФ – 19 педагогических работников.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 26765 единица;
- книгообеспеченность – 5,5 процентов;
- обращаемость – 9373 единиц в год;
- объем учебного фонда – 20101 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет субвенций.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	20101	9298
2	Педагогическая	560	326
3	Художественная	3001	5720
4	Справочная	262	983
5	Языковедение, литературоведение	322	518
6	Естественно-научная	344	521
7	Техническая	144	196
8	Общественно-политическая	670	1109

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 70 дисков; аудиовизуальные документы - 3. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 58.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 29 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями не достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение МБОУ КСОШ № 19 позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

В 2019 году МБОУ КСОШ № 19 стала участником федеральной программы «Цифровая образовательная среда» в рамках национального проекта «Образование» и получила оборудование для двух кабинетов цифровой образовательной среды (ЦОС). С 1 сентября 2020 года в МБОУ КСОШ № 19 функционируют 2 мобильных кабинета с новым современным оборудованием, в каждом классе имеется 15 ноутбуков для обучающихся, ноутбук для учителей, многофункциональное устройство, современная интерактивная панель SMARTBOARD. В этих кабинетах, как и во всей школе, проведена локальная сеть, все оборудование подключено к сети Интернет через Единую систему передачи данных. В одном кабинете проводятся уроки математики и информатики, на которых у учителей есть возможность продемонстрировать презентации, разбирать новые темы по видео урокам, выполнять практические работы по информатике в Онлайн режиме, использовать программы GeoGebra для создания различных 2D и 3D фигур, интерактивных роликов, которые можно размещать в сети Интернет. Учителя математики участвуют в проекте Цифровая школа Учи.ру, целью которой является реализация цифровой образовательной среды в г. Пятигорске. Обучающиеся 10 класса принимают участие в программе «Уроки настоящего» на образовательной платформе «Сириус. Курсы». В рамках федерального проекта цифровая образовательная среда участники программы встречаются онлайн с ведущими учёными и технологами страны и выполняют задания от научных лидеров программы. Во втором кабинете учителя по утвержденному графику проводят уроки с использованием интернет ресурсов, демонстрационных материалов, онлайн-заданий в формате ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Педколлектив школы использует эти кабинеты для участия в вебинарах, онлайн-семинарах и конференциях, при проведении педсоветов, совещаний при директоре и заместителях директора, заседаниях ШМО. Такая работа позволила комплексно подойти к следующему этапу цифровизации – использованию новых технологий в образовательном процессе МБОУ КСОШ № 19.

На третьем этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

Асфальтированная площадка для игр на территории МБОУ КСОШ № 19 оборудована брусьями, стойками для баскетбола, футбольными воротами. Универсальная спортивная площадка представлена лестницей и турниками.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.08.2020. По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

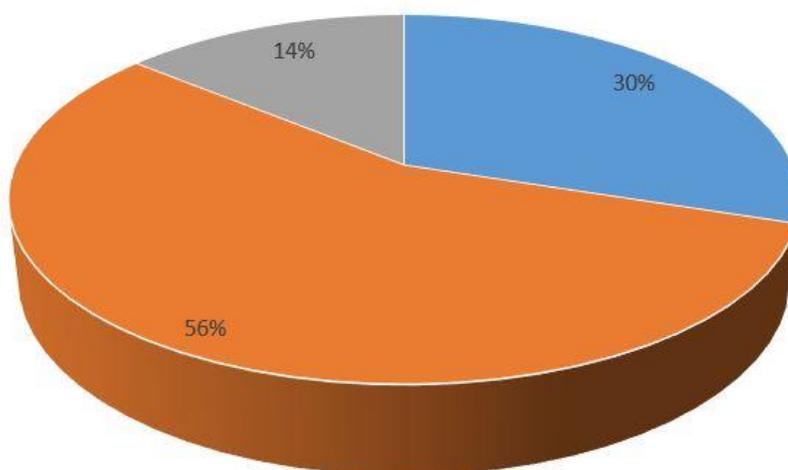
По результатам мониторинга 2020 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, – 62 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 67 процентов.

В связи с организацией дистанционного обучения в 2020 году чтобы снизить напряженность среди родителей и обеспечить доступ учеников к дистанционному обучению, администрация Школы выяснила технические возможности семей, а затем обеспечила детей оборудованием с помощью социальных партнеров. Также на сайте Школы создали специальный раздел и поддерживали работу горячей телефонной линии, чтобы собрать информацию о проблемах в организации и качестве дистанционного обучения. За период весеннего дистанта поступило 10 обращений, большинство из которых были связаны с вопросами качества оказания дистанционного обучения.

Чтобы выяснить степень удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением, школа организовала мониторинг. Преимущества дистанционного образования по мнению родителей: гибкость и технологичность образовательной деятельности, обучение в комфортной и привычной обстановке, получение практических навыков. К основным сложностям респонденты относят затрудненную коммуникацию с учителем – зачастую общение с ним сводится к переписке, педагоги не дают обратную связь, а разобраться в новом материале без объяснений сложно.

50% родителей отметили, что во время дистанционного обучения оценки ребенка не изменились, третья часть – что они улучшились, и 4% – что ухудшились. Хотя в целом формальная успеваемость осталась прежней, 45% опрошенных считают, что переход на дистанционное образование негативно отразилось на уровне знаний школьников.

Степень удовлетворенности родителей дистанционным обучением



■ Полностью удовлетворены дистанционным обучением ■ Частично удовлетворены ■ Не удовлетворены

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2020 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	966
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	434
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	487
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	45
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	425 (49%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	71
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	52
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)

Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	5 (5%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1 (3%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	296 (31%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		14 (3%)
– федерального уровня		77 (8%)
– международного уровня		12 (2%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	3 (0,3%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
– с высшим образованием		44
– высшим педагогическим образованием		41
– средним профессиональным образованием		5
– средним профессиональным педагогическим образованием		5
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	

– с высшей		12 (25%)
– первой		6 (12%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		8 (16%)
– больше 30 лет		13 (27%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		12 (23%)
– от 55 лет		7 (14%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	44 (90%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	7 (14%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,01
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	18,1
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	543 (55%)

Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	2
--	-------	---

Анализ показателей указывает на то, что МБОУ КСОШ № 19 имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Раздел II. Концепция развития школы

Современная школа призвана достичь ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
3. Создание системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
5. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
6. Сбережение здоровья учащихся.
7. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
8. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
9. Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы.

Особый акцент в деятельности школы делается на организацию воспитательной работы. С этой целью школа разрабатывает рабочие программы воспитания и ежегодные календарные планы воспитательной работы как части основных образовательных программ общего образования.

Основной целью воспитательной работы школы является сближение «портрета выпускника» школы с современным национальным воспитательным идеалом — высоконравственным, творческим, компетентным гражданином России, принимающим судьбу Отечества как свою личную, осознающим ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённым в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Содержание воспитательного процесса направлено на интеграцию воспитательного и образовательного пространства школы через:

- создание условий для развития творческой, интеллектуальной, нравственной личности ученика в учебной деятельности;
- активизацию взаимодействия педагогического коллектива и родительской общественности;
- деятельность системы дополнительного образования (кружков, спортивных секций);
- деятельность органов ученического самоуправления;

- повышение профессионального уровня классных руководителей и других педагогических работников.

Внеурочная деятельность в школе строится с учетом интересов и склонностей учащихся, их потребностей. Так, в школе организована внеурочная деятельность по следующим направлениям:

1. Спортивно-оздоровительное.
2. Гражданско-патриотическое.
3. Художественно-эстетическое.
4. Духовно-нравственное.

Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных). Основной формой внеурочной деятельности является проектная деятельность.

Организованный таким образом образовательный процесс подготавливает учащихся к жизни в современном мире, обеспечивая формирование таких качеств личности, как мобильность, способность к самостоятельному освоению знаний и развитию требуемых умений. Также образовательный процесс помогает учащимся овладеть поисковым, проблемным, исследовательским и продуктивным типами деятельности.

Школа нацелена продолжать формировать у педагогических работников компетенций и установок, которые необходимы для достижения результатов Программы. К ним относятся:

- активное участие в научно-методической работе;
- мотивация к продолжению инновационной деятельности;
- качественный рост профессиональной активности;
- системное повышение квалификации через самообразование, участие в профессиональных объединениях.

Важную роль в обеспечении права детей на образование, в защите личности учащегося от вредных влияний на его физическое, психическое и нравственное здоровье играет работа социально-педагогической службы, основными задачами которой являются:

- работа с детьми, находящимися в тяжелой жизненной ситуации;
- работа по профилактике наркозависимости;
- привлечение к воспитательной работе других организаций.

Проблемно-ориентированный анализ позволяет выявить проблемные точки образовательной системы школы, на которых необходимо сосредоточить внимание руководству и педагогическому коллективу:

- нормативно-правовая база не позволяет достаточно эффективно решать проблемы в образовательных отношениях в связи с расширением прав и обязанностей их участников;

- профессиональный рост отдельных педагогических работников отстает от новых тенденций развития отечественного образования;
- социум не всегда откликается на потребности школы в расширении пространства социализации учащихся и взаимной ответственности за результаты образования.

В связи с этим выделены следующие направления совершенствования образовательного пространства школы:

- приведение нормативно-правовой базы школы в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;
- оптимизация системы профессионального роста педагогических работников;
- развитие содержания и организации образовательного процесса;
- обновление инфраструктуры школы;
- совершенствование системы взаимодействия школы с внешней средой.

Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты

Миссия школы – помогать средствами современного образования стать успешным любому человеку, готовить людей, способных развиваться и развивать страну.

Ключевые приоритеты развития школы до 2024 года:

1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.
2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.
3. Совершенствование модели управления качеством образования.
4. Расширение партнерских связей со сторонними организациями в интересах развития школы.
5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.

Целью программы является повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

- формирование устойчивой мотивации учащихся к повышению своего уровня подготовки через урочную и внеурочную деятельность;
- развитие сетевого взаимодействия;
- активизация системы общественно-гражданского управления школой;
- создание единого образовательного пространства «Школа – родители – общественность»;
- мониторинг процесса реализации ФГОС в школе;
- повышение качества работы с одаренными детьми;
- реализация программы здоровьесбережения учащихся;
- организация работы летнего оздоровительного лагеря.

Этапы реализации:

Первый этап реализации программы развития: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное обеспечение развития школы, организацию промежуточного и итогового мониторинга реализации программы.

Второй этап реализации программы развития: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.

Третий этап реализации программы развития: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.

Требования к условиям воспитания и социализации:

- создание социально-воспитательной среды школы, содержащей символы российской государственности: герб, флаг, гимн, изображения лидеров государства и знаменитых людей (образцовых граждан) российской истории, плакаты, посвященные государственным праздникам, памятным датам национальной истории и др.;
- создание эколого-воспитательной среды школы, воссоздающей ценности здорового образа жизни, бережного отношения к своей жизни, жизни других людей, природы, планеты в целом;
- создание эстетической среды школы, воссоздающей ценности красоты, гармонии, совершенства в архитектурном и предметном пространстве школы;
- создание локальной школьной воспитательной среды, воссоздающей историю школы, ее культурные, педагогические и другие традиции, портреты и биографии замечательных педагогов и выпускников;
- взаимодействие школы при разработке и реализации программы воспитания и социализации учащихся с социальными субъектами воспитания (ветеранские, экологические, национально-культурные и иные общественные организации, православная церковь, казачья община, органы охраны правопорядка, СМИ);
- взаимодействие школы при разработке и реализации программы воспитания и социализации учащихся с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта;
- работа школы с семьей, системное привлечение родителей учащихся к разработке и реализации школьных программ обучения, воспитания и социализации учащихся;
- интеграция учебной, внеучебной, внешкольной, семейно-воспитательной, общественно полезной деятельности в рамках программ обучения, воспитания и социализации учащихся;
- направленность программ обучения, воспитания и социализации учащихся на решение проблем их личной, семейной и школьной жизни;
- педагогическая поддержка детско-юношеских и молодежных организаций и движений, содействующих духовно-нравственному развитию гражданина России.

Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития

Цель	Задачи	Формы деятельности	Сроки	Ответственные
Мероприятия по основным направлениям воспитательного процесса				
<p>Воспитание способности делать свой жизненный выбор и нести за него ответственность, отстаивать свои интересы, интересы своей семьи, трудового коллектива, своего народа, государства.</p> <p>Формирование уважительного отношения к народам мира, представителям других национальностей, к своей национальности, ее культуре, языку, традициям и обычаям.</p> <p>Признание ценности независимости и суверенности своего государства и других государств</p>	<p>– формировать у учащихся правовую культуру, способности ответственно самоопределяться в сфере правовых отношений с обществом;</p> <p>– формировать гуманистическое мировоззрение учащихся, способности к осознанию своих прав и прав другого;</p> <p>– формировать гордость за отечественную историю, народных героев, сохранять историческую память поколений;</p> <p>– воспитывать уважение к национальной культуре, своему народу, своему языку, традициям и обычаям своей страны;</p> <p>– обучать решению задач правового и гражданского воспитания, связанных с проблемой морального саморазвития и самосовершенствования;</p> <p>– обучать проявлять свою гражданскую позицию в самых непредвиденных ситуациях, бороться с безнравственными и противоправными поступками людей.</p>	<p>– изучение правовых норм государства, законов и формирование ответственного к ним отношения;</p> <p>– изучение биографий выдающихся граждан своей страны, патриотов и борцов за Отечество;</p> <p>– изучение примеров проявления молодежью и школьниками гражданской позиции, мужества, патриотизма;</p> <p>– организация встреч с представителями общества, истинными гражданами и патриотами своей страны;</p> <p>– развитие патриотических чувств учащихся через организацию, проведение внеклассных мероприятий, формирующих патриотизм на практике, а не на словах;</p> <p>– посещение мест, связанных с памятью поколений, формирование культуры проявления</p>	<p>До 2024 года</p> <p>– по календарному плану воспитательной работы школы</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Классные руководители</p>

		<p>патриотизма и гражданской позиции;</p> <p>– создание условий для проявления патриотизма учащихся, любви к Родине, месту, в котором учащийся растёт, к школе;</p> <p>– активное сотрудничество с социумом и общественными организациями по развитию патриотизма и гражданской позиции учащихся;</p> <p>– поощрение учащихся, проявляющих гражданскую позицию, мужество и героизм;</p> <p>– организация и проведение внеклассных мероприятий, направленных на формирование умений и навыков правового поведения</p>		
<p>Создание условий для совершенствования знаний и умений учащихся, приобретения ими навыков самообразования, усвоения ценностного отношения к результатам человеческого труда</p>	<p>– формировать систему мотивации к учебе на основе потребности подростков в самовыражении в общественно оцениваемых делах, потребности в общении;</p> <p>– организовать для учащихся общественно полезную социальную деятельность;</p> <p>– создать отношения партнерства и сотрудничества в ходе</p>	<p>– изучение интеллектуальных возможностей учащихся и динамики изменения их интеллектуальных достижений;</p> <p>– формирование культуры умственного труда средствами воспитательной работы;</p> <p>– развитие всестороннего и глубокого интереса к</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Социальный педагог</p>

	<p>общественно полезной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать гуманистическое отношение учащихся к миру; – знакомить учащихся с интеллектуальными достижениями различных людей; – создавать условия для становления, развития и совершенствования интеллектуальных возможностей учащихся; – поощрять инициативу и стремление учащихся к интеллектуальному самосовершенствованию; – давать возможность учащимся проявлять свои интеллектуальные достижения в школе и за ее пределами; – разъяснять учащимся необходимость разумного сочетания интеллектуальной и физической деятельности для достижения гармонии в своем развитии; – создавать возможности для приобретения опыта собственного участия в различных коллективных работах, в том числе в разработке и реализации учебных и внеучебных проектов 	<p>интеллектуальной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие творческой инициативы и активности учащихся в интеллектуальной деятельности; – создание атмосферы творчества, проявления самостоятельности учащихся в подготовке воспитательных мероприятий; – стимулирование и поощрение достижений учащихся в данном направлении. 		
<p>Осознание учащимися значимости семьи</p>	<ul style="list-style-type: none"> – создать условия для активного и полезного взаимодействия школы и 	<ul style="list-style-type: none"> – создание банка данных о семьях учащихся, их 	<p>До 2024 года – по графикам работы</p>	

<p>в жизни любого человека</p>	<p>семьи по вопросам воспитания учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> – позитивно влиять на формирование у детей и родителей семейных ценностей; – преодолевать негативные тенденции в воспитании учащихся в отдельных семьях; – способствовать демонстрации положительного опыта воспитания детей в семье; – создавать условия для духовного общения детей и родителей; – создать систему целенаправленной воспитательной работы для психолого-педагогического просвещения родителей и совместного проведения досуга детей и родителей 	<p>потребностях и ценностях;</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение взаимоотношений детей и родителей, атмосферы в семьях учащихся; – сотрудничество с общественными и правовыми организациями с целью сохранения физического и психического здоровья и благополучия каждого ребенка в семье; – создание благоприятной атмосферы общения, направленной на преодоление конфликтных ситуаций в процессе воспитания учащихся в системе «учитель – ученик – родитель»; – разностороннее просвещение родителей по вопросам психологии и педагогики; – организация проведения совместного досуга родителей и детей; – демонстрация достижений родителей в воспитании детей, положительного опыта семейного воспитания. 	<p>классных руководителей, календарному плану воспитательной работы школы</p>
--------------------------------	---	---	---

Актуализация локальных нормативных актов (ЛНА) школы

Привести ЛНА школы в соответствие с действующим законодательством	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проинспектировать ЛНА школы. 2. Подготовить список ЛНА, которые надо актуализировать. 3. Подготовить изменения в ЛНА и утвердить их у директора 	Работа рабочей группы в составе: заместителя директора по УВР, ВР, секретаря	Январь 2021 – март 2021, по мере появления новых законов.	Заместитель директора по ВР, УВР
---	--	--	---	----------------------------------

Мероприятия по материально-технической модернизации школы

Создание библиотеки как структурного подразделения и организации на ее базе интерактивного информационно-библиотечного центра	Закупить и установить оборудование согласно таблице 1	<ul style="list-style-type: none"> - проведение закупки оборудования; - контроль установки оборудования и установки программного обеспечения 	До 2024 года при наличии финансирования	Заместитель директора по АХЧ
---	---	--	---	------------------------------

Мероприятия по цифровизации образовательной среды школы

Модернизировать оборудование и повысить цифровую компетенцию работников и учеников школы в соответствии с федеральным проектом «Цифровая образовательная среда»	<ul style="list-style-type: none"> - проанализировать цифровую инфраструктуру; - проанализировать, какие цифровые технологии могут применяться в деятельности педагогов, чтобы развивать ИКТ-компетенции учеников – на уроках и внеурочных занятиях; - повысить цифровую компетенцию педагогов 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка достаточности оборудования, чтобы каждый педагог мог использовать современные технологии в образовательном процессе; - проведение ревизии оснащения школы подготовка отчета по ее итогам; - составление плана развития цифровой инфраструктуры школы; - диагностика ИКТ-компетенций педагогов и их обучение на 	До 2024 года	Директор Заместитель директора по АХЧ
---	---	--	--------------	--

		<p>курсах повышения квалификации;</p> <p>- корректировка плана внутришкольного контроля с целью добавления мероприятий по двум направлениям: анализ и развитие технической оснащенности школы, повышение ИКТ-компетенций педагогов.</p>		
--	--	---	--	--

Таблица 1

Вид обеспечения (оборудования)	Предъявляемые требования, количество	Нормативно-правовое обоснование
Компьютеры	25 шт.	Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373
Базы данных	Наличие, с учетом особенностей образовательной программы	
Программные продукты	Наличие, с учетом особенностей образовательной программы	
Доступ к информационным образовательным ресурсам в интернете	Наличие	
Библиотечный-информационный центр (библиотека), включающий специализированный, интерактивный программно-аппаратный комплекс, технические средства организации деятельности библиотекаря (компьютер, многофункциональное устройство, документ-камера,	Наличие Каждого наименования по 1 шт.	Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 № 465

сетевой фильтр, средство организации беспроводного доступа к электронным и цифровым ресурсам), акустическая система для аудитории.	
Стол библиотекаря с ящиками для хранения/тумбой	1 шт.
Кресло библиотекаря	1 шт.
Стеллажи библиотечные	8 шт.
Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования	1 шт.
Шкаф для газет и журналов	1 шт.
Стол для выдачи пособий	1 шт.
Шкаф для читательских формуляров	1 шт.
Каталожный шкаф	1 шт.
Столы ученические (для читального зала с регулируемой высотой)	Каждого наименования по 8 шт.
Стул ученический модульный регулируемый по высоте для коворкинга	20 шт.
Стул ученический поворотный регулируемый по высоте	20 шт.
Кресло для чтения	8 шт.

Раздел V. Мониторинг реализации программы развития

Ожидаемые результаты

Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов

Повышение уровня подготовки учащихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами

Повышение эффективности работы методического совета

Дальнейшая информатизация образовательного процесса и управления

Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств

Создание эффективной профильной системы обучения

Развитие научно-исследовательской и проектной деятельности

Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми

Критерии эффективности

Устойчивая положительная динамика образовательных достижений учащихся. Рост удовлетворенности родителей учащихся качеством образовательных услуг по результатам анкетирования

Рост успеваемости среди учащихся по индивидуальным образовательным траекториям

Методический совет более эффективно решает задачи кадрового отбора, обучения, проводит текущее консультирование педагогов, регулярно организует методические семинары, издает сборники

Увеличение доли использования ИКТ-инструментов в образовательном процессе и администрировании

Школа налаживает сетевое взаимодействие с другими организациями для образовательного и иных видов сотрудничества

Школа налаживает сетевое взаимодействие с организациями среднего профессионального и высшего образования

Увеличение количества учащихся, включенных в проектные и исследовательские формы работы, принявших участие и ставших победителями конференций, конкурсов различного уровня

Повышение результативности по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и рост результативности интеллектуально-творческих достижений

Изменение образовательной среды: пополнение материально-технических ресурсов школы современным учебным компьютерным оборудованием и программным обеспечением

Увеличение доли современного учебного ИКТ-оборудования и программного обеспечения